

# Antrag auf Auszahlung/ Zwischenverwendungsnachweis Europäischer Meeres- und Fischereifonds

## EMFF-A (ZVN)

Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der Fischwirtschaft, Fischerei und Aquakultur in Nordrhein-Westfalen nach der Verordnung über den Europäischen Meeres- und Fischereifonds – Runderlass des Ministeriums für Umwelt und Naturschutz, Landwirtschaft und Verbraucherschutz - III-6 – 764.74.50 vom 29.04.2016, (MBI. NRW. 2016 S. 406)

Eingangsstempel

**An den  
Direktor der Landwirtschaftskammer  
Nordrhein-Westfalen als Landesbeauftragter  
Geschäftsbereich 3, EU-Zahlstelle, Förderung  
Nevinghoff 40  
48147 Münster**

**Maßnahme-Nr.: 54**

**Antragseingang erfasst**

am \_\_\_\_\_

durch \_\_\_\_\_

**Lfd.Nr Antrag:** \_\_\_\_\_

**Hinweis:**

Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn die Angaben vollständig sind und der Antrag rechtzeitig eingereicht wird. Die Bearbeitung des Antrages erfolgt mit Hilfe der EDV.

**1. Antragsteller/-in**

Vereins- / Firmennahme, Name, Vorname:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Wohnort:

Unternehmensnummer:

(Für die Auszahlung wird auf die zu o.g. Unternehmensnummer gespeicherte Bankverbindung des Geschäftskontos zurückgegriffen)

Vertretungsberechtigter, Auskunft erteilende Person (Name, Telefon, E-Mail):

**2. Bewilligte Maßnahme**

Durch Zuwendungsbescheid vom \_\_. \_\_. 2016 Aktenzeichen EMFF- \_\_\_\_\_ -2016-001, NW-70 \_\_

Bezeichnung: \_\_\_\_\_

wurden zur Finanzierung der vg. Maßnahme folgende Mittel bewilligt und ausgezahlt.

Für das **laufende Haushaltsjahr** wurden Mittel: **bewilligt** in Höhe von: \_\_\_\_\_ €

**ausgezahlt** in Höhe von: \_\_\_\_\_ €

Insgesamt wurden für die **Gesamtlaufzeit** Mittel: **bewilligt** in Höhe von: \_\_\_\_\_ €

**ausgezahlt** in Höhe von: \_\_\_\_\_ €

3. Finanzierungsplan/ Beantragte Förderung		Betrag in €	Von der Bewilligungs- behörde festgestellter Betrag in €
a)	Gesamtausgaben lt. Zusammenstellung		
b)	Nicht zuwendungsfähiger Ausgaben (wie ggf. Umsatzsteuer, Skonto oder sonstiges)		
c)	Leistungen Dritter (ohne öffentliche Förderung)		
d)	zuwendungsfähige Ausgaben (=Zeile a) abzgl. Zeile b) und abzgl. Zeile c))		
e)	<b>Beantragte Auszahlung</b>		
f)	Sonstige beantragte/bewilligte öffentliche Förderung durch _____		
g)	Eigenmittel (= Zeile d) abzgl. Zeile e) und abzgl. Zeile f))		

<b>4. Zahlenmäßiger Nachweis <sup>1)</sup></b>		
<b>Darstellung der Ausgaben nach Kostengruppen</b>	<b>Betrag in €</b>	<b>Von der Bewilligungsbehörde festgestellter Betrag in €</b>
<b>Summe:</b>		

<sup>1)</sup> Bei Baumaßnahmen sind nur die Summen der Kostengruppen (bei Hochbauten nach DIN 276 gegliedert, bei anderen Maßnahmen nach Maßgaben des Zuwendungsbescheides) anzugeben

**5. Sachbericht**  
Der Sachbericht ist als **Anlage** beizufügen und umfasst die Darstellung der durchgeführten Maßnahme(n), u.a. Art der Maßnahme, Beginn/Dauer/Abschluss, Erfolg und Auswirkungen/ materielle Nachweise, etwaige Abweichungen vom bewilligten Planvorhaben, ggf. Hinweis auf Berichte und Dokumente, die als Anlage beigefügt sind und ggf. Informations- und Publizitätsmaßnahmen.

### 6. Anlagen

Beigefügt sind diesem Antrag:

- Zusammenstellung der Kosten (Belegliste), bestehend aus \_\_\_ Blatt/ Blättern
- Rechnungsbelege im Original und dazugehörige Zahlungsbeweise
- Sachbericht

**Zusätzlich bei Baumaßnahmen/ Investitionen in Maschinen und Geräte (falls nicht zutreffend, bitte Streichen):**

- Angebotsvergleichsblatt
- Sonstiges (Angabe der sonstigen dem Antrag beigefügten Anlagen):  
\_\_\_\_\_

### 7. Erklärungen

Es wird bestätigt, dass

- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die vorgelegten Online-Belege einmalig und ausschließlich für die Maßnahme eingereicht wurden,
- die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände vorgenommen wurde,
- die Angaben in diesem Antrag (einschließlich Antragsanlagen) vollständig und richtig sind, auch für den Fall, dass die Angaben im Antrag mit Hilfe von Dritten vorgenommen wurden.

### 8. Versicherung gemäß § 98 Aufenthaltsgesetz

Ich/ Wir versichere/ versichern, dass gegen mich/ uns in den letzten 5 Jahren in Bezug auf die Bestimmungen zur Beschäftigung von Ausländern nach dem Aufenthaltsgesetz weder eine Geldbuße von wenigstens 2.500 Euro nach § 404 Abs. 2 Nr. 3 des Dritten Buches Sozialgesetzbuch rechtskräftig verhängt, noch dass ich/ wir nach den §§ 10, 10a oder 11 des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes zu einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen verurteilt wurde(n).

### 9. Aufbewahrungsort der Originalbelege:

_____ (Ort, Datum)	_____ (rechtsverbindliche Unterschrift)
-----------------------	--

<b>Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:</b> Die Sichtprüfung des Antrags (Checkliste) ist erfolgt. Der Antrag wird zur Erfassung freigegeben	Antrag ist vollständig	Antrag ist plausibel	Antrag ist gültig	Antragsdaten erfasst
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Datum, Unterschrift der Prüferin / des Prüfers				Datum, Unterschrift der Erfasserin / des Erfassers